

初次使用专用缴款通知书（410604）的操作流程

需要硬件设备：针式打印机、财政内网

具体操作流程：

进入 <http://10.8.181.188:8001/xcfs/>

选择执收单位子系统

单位编码：单位自身的财政编码
网点编号：001
用户编码：系统管理员为 000（初次登陆）
用户密码：初始密码为 000000

点击用户管理，增加操作用户并给予相关权限（一般为 0201、0202、0203）

退出系统，并使用新增加的用户再次进入

点击票据管理—票据入库，增加相应票据，选择后，点击入库

点击直接缴款—开缴款通知书，银行确认后，开具财政票据（不需要的可以不打）

有任何疑问请联系许昌市非税收入管理处，联系电话：0374-2676412

许昌市非税收入管理处